

**INGLÉS VI**  
**Plan 2001- Sexto Año- Vigente a partir de 2006**

**1. EXPECTATIVAS DE LOGRO**

- Definir y completar el nivel de inglés intermedio necesario para acceder a textos bibliográficos universitarios y/o situaciones comunicativas reales (de trabajo, de viaje, etc.) a las que podrán enfrentarse terminado el nivel de escuela secundaria.
- Afianzar y mejorar los conocimientos, las habilidades y destrezas lingüísticas adquiridos en años anteriores a través de la comprensión e interpretación de diversos textos.
- Definir léxico en contexto, reconociendo las funciones de las palabras y frases incrementando el vocabulario pasivo.
- Resignificar palabras para mejorar el vocabulario activo.
- Producir y redactar textos, empleando las convenciones del texto escrito en inglés, organizando la información, respetando la concordancia y la correlación verbal, corrigiendo errores y evitando reiteraciones.
- Expresar experiencias y opiniones personales.
- Narrar y describir oralmente con fluidez y precisión adecuada al nivel intermedio de manera comprensible y creativa, respetando la secuencia temporal, usando el vocabulario aprendido en clase, organizando la información, y extrayendo e interpretando información y datos específicos.
- Escuchar modelos más complejos que los de años anteriores presentados por el profesor y hablantes nativos en cassettes, identificando patrones de pronunciación y elaborando reglas de pronunciación propias, resolviendo problemas comunicativos secuenciados, extrayendo información específica y ejecutando las instrucciones escuchadas.
- Auto corregir errores cuando se trabajan estructuras específicas en ejercicios controlados y corregir errores de los compañeros con el ánimo de ayudarlos y cuando no se interfiere en la comunicación.

**2. CONTENIDOS CONCEPTUALES**

**UNIDAD 1**

- **Eje temático (Funciones):** Los idiomas.
- **Tema:** La problemática de aprender un nuevo idioma. El Inglés: un idioma internacional.
- **Contenidos Gramaticales:** Revisión de tiempos verbales. presente simple y continuo, futuro (*will – be going to – present simple - present continuous*). Oraciones subordinadas relativas (pronombres relativos: *who – which – that – where*)
- **Vocabulario:** países, nacionalidades e idiomas. Verbos de comunicación: *scream, mutter, shout, whisper, chat, etc.*
- **Bibliografía:** Yes please! Unidad 1

## UNIDAD 2

- **Eje temático(Funciones):** La mente.
- **Tema:** La memoria, los sueños más comunes, el uso de los poderes psíquicos.
- **Contenidos gramaticales:** pasado simple, pasado continuo, pasado perfecto y pasado perfecto continuo. Artículos definidos e indefinidos.
- **Vocabulario:** Verbos + “ing” y verbos + infinitivo. *Linkers: although, as, however, in order to, in spite of, since, so, therefore, whereas. Phrasal verbs:*
- **Bibliografía:** Yes please! Unidad 2

## UNIDAD 3

- **Eje temático (funciones):** La vida laboral.
- **Tema:** Descripción de trabajos. Diferentes trabajos según la cultura y la edad. El trabajo ideal
- **Contenidos gramaticales:** Presente perfecto simple y continuo. Presente Perfecto vs. Pasado Simple. El lenguaje indirecto (Reported Speech) (oraciones imperativas)
- **Vocabularios:** Expresiones de cantidad con sustantivos contables e incontables. Vocabulario relativo al trabajo (verbos, sustantivos y adjetivos)
- **Bibliografía:** Yes please! Unidad 3

## UNIDAD 4

- **Eje temático (funciones):** Crimen y castigo.
- **Tema:** Diferencias culturales. Delitos más comunes cometidos por los jóvenes en nuestro país. Programas y películas policiales. La violencia. La pena de muerte: ¿sí o no?
- **Contenidos Gramaticales:** Oraciones condicionales del primer, segundo y tercer tipo. Lenguaje Indirecto (Reported Speech) (preguntas).
- **Vocabulario:** Participios presente y pasado. Vocabulario relevante al crimen y castigo.
- **Bibliografía:** Yes please! Unidad 4

## UNIDAD 5

- **Eje Temático:** El Planeta Tierra.
- **Tema:** Catástrofes naturales y causadas por el hombre. La caza indiscriminada. La protección de los recursos naturales.
- **Contenidos Gramaticales:** La voz pasiva.
- **Vocabulario:** prefijos verbales: *un – dis – re – over - mis*, el medioambiente.
- **Bibliografía:** Yes please! Unidad 5.

## 3. CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

### Desarrollo de habilidades

- Integración de manera contextualizada de las habilidades receptivas: lectura y escucha para la búsqueda y selección de información, y de habilidades productivas: habla y escritura, para la participación en intercambios comunicativos y producciones guiadas (registro de información, escritura de un párrafo).
- Comparación y análisis de comportamientos culturales para el desarrollo de las habilidades y destrezas comunicativas.
- Interpretación y seguimiento de consignas

### Vocabulario

- Identificación de vocabulario tanto en textos escritos como orales, formales e informales.
- Desarrollo de estrategias efectivas (familias de palabras y de identificación de prefijos y sufijos característicos del idioma inglés. ejercicios de “*word formation*” mapas de palabras, tormenta de ideas) para recordar vocabulario.
- Selección de vocabulario para uso activo o reconocimiento pasivo
- Uso correcto del diccionario tanto bilingüe como monolingüe.
- Uso del vocabulario en contexto.

### Gramática

- Organización y desarrollo de patrones gramaticales.
- Realización de ejercicios de completado de espacios en blanco y ordenamiento de palabras en oraciones simples y complejas.
- Elaboración oraciones interrogativas.
- Formulación de reglas.
- Identificación y corrección de errores.

### Comunicación

- Comunicación de a pares o en grupos para que los alumnos tengan más oportunidades de hablar y maximizar los valores comunicativos de las tareas asignadas.
- Asociación de la información gráfica con la información lingüística.
- Participación en actividades de juego de roles.
- Reconocimiento de sonidos y adquirir una pronunciación inteligible.

## **4. CONTENIDOS ACTITUDINALES**

- Trabajo cooperativo y activo en todas las clases creando una atmósfera de aprendizaje en donde los estudiantes aprenden de los pares y del profesor.
- Respeto a la diversidad, los ritmos de trabajo y los diferentes estilos de trabajo.
- Toma de conciencia del propio progreso.
- Expresión de creatividad en las tareas requeridas.
- Valoración del esfuerzo propio y el de los compañeros.

## **5. BIBLIOGRAFÍA**

Colin Granger, Pilar Cude y Raquel Rodríguez: Yes please! Macmillan Heinemann. Unidades de 1 a 5.

**Nota:** Será obligatoria la lectura de un “Easy Reader” a elección de los profesores del curso. Dicha lectura será evaluada tanto durante el año como en los exámenes ante tribunal.